

Утверждено:

Начальник управления социальной защиты населения  
Администрации Старооскольского городского округа

С.Н. Востокова

15 января 2016 год



**Муниципальное задание  
муниципальному бюджетному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения»  
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов**

**Раздел 1 «Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»**

**1. Наименование государственной услуги**

Государственная услуга	Содержание государственной услуги
Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому	Предоставление социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой. Предоставление дополнительных платных социальных услуг.

**2. Получатели государственной услуги**

2.1. Граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Одиноко проживающие пенсионеры, супружеские пары пенсионного возраста, пенсионеры, состоящие в родственных отношениях (родители и дети), в возрасте от 55 лет (при наличии 1 группы инвалидности), от 60 лет (без ограничения группы инвалидности), в исключительном случае – инвалиды 1 группы в возрасте до 55 лет, имеющие на праве собственности жилое помещение, заключившие договора пожизненного содержания с иждивением.

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги**

Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета	Значения показателей качества государственной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для
				данные для



предоставления социальных услуг		100, где: ППУ – полнота предоставления социальных услуг; ФКУ – фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг						программы, отчеты
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество граждан, получивших социальную услугу	Человек	1296	1050	900	910	920	Договоры, отчеты
2. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга (тыс.)	320,7	250,0	265,0	267,0	270,0	Отчеты
3. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент	63,9	68,5	79,0	100	100	Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - МБУ «КЦСОН») оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года №70-пп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 – 2018 годы);
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года № 2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 29 марта 2012 года № 804 «Об утверждении Положения об организации работы по заключению договоров пожизненного содержания с иждивением в Старооскольском городском округе»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p>

<p>администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>населения администрации Старооскольского городского округа;</p> <p>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</p> <p>- извлечения из текста административного регламента по предоставлению государственной услуги с приложениями;</p> <p>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</p> <p>- перечень документов, предоставляемых с заявлением, и требования, предъявляемые к этим документам;</p> <p>- месторасположение, графики работы, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты органов, в которых потребители могут получить документы</p>	<p>По мере обращения</p>
--	---	--------------------------

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Порядок оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, устанавливается постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

#### 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно или за плату.

Размер платы за оказание социальных услуг на дому ежегодно устанавливается Правительством Белгородской области в соответствии с методикой определения размера платы за оказание услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп.

#### 6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законодательством Белгородской области.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода, установленную законодательством Белгородской области.

Размер платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому не может превышать:

- 1 уровень – 554 рубля;
- 2 уровень – 738,5 рубля;
- 3 уровень – 1200 рублей.

Дополнительные социальные услуги оказываются в соответствии с установленными тарифами на социальные услуги, оказываемые МБУ «КЦСОН» на условиях оплаты исходя из тарифов, утвержденных постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп.

Для граждан пожилого возраста и инвалидов, заключивших договора пожизненного содержания с иждивением государственная услуга предоставляется бесплатно.

### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
----------------	---------------	---

1. Последующий контроль в форме документарной проверки	<p>- в соответствии с планами, графиками проведения документарных проверок, но не реже 1 раза в год;</p> <p>- по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов);</p> <p>- по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания</p>	<p>Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля</p>
--	--	--

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент				Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Индивидуальные программы, отчеты
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам
5. Количество граждан, получивших социальную услугу	Человек				Договоры, отчеты
6. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга				Отчеты
7. Доведение средней заработной платы	Процент				Мониторинг





услуг, в общем числе обратившихся граждан		100, где Д – значение показателя Пу – количество граждан, обратившихся в течение года в учреждение за получением социальных услуг. По - количество граждан, заключивших договоры с учреждением на получение социальных услуг						
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент	$У = (УК / УО) \times 100\%$ где: У - значение показателя; УК – количество граждан, удовлетворенных качеством услуг;	100	100	100	100	100	Отсутствие обоснованных жалоб

		УО – общее количество обслуженных граждан							
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент	ППУ=ФКУ/ПКУ x 100, где: ППУ – полнота предоставления социальных услуг; ФКУ – фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг	100	100	100	100	100	100	Отчеты, заявления, акты выполненных работ
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги	Источник информации о значении показателя
-------------------------	-------------------	--	---

		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый год 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество обратившихся граждан, которым предоставлена государственная услуга	Человек	101	110	136	146	150	Квитанция об оплате государственной услуги
2. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга	443	325	330	333	337	Отчеты
3. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент	-	68,5	79,0	100	100	Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года №70-пп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 – 2018 годы);

- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 21 января 2011 года №152 «О порядке предоставления услуги «Социальное такси» в Старооскольском городском округе»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года № 2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 05 октября 2012 года № 3668 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Социальное такси» в Старооскольском городском округе»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</li> <li>- извлечения из текста административного регламента с приложениями;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень документов, предоставляемых с заявлением, и требования, предъявляемые к этим документам</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения руководителя муниципального бюджетного учреждения.

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Порядок оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, устанавливается постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

Тарифы на дополнительные услуги устанавливаются Правительством Белгородской области.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование государственной услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1. «Социальное такси» в Старооскольском городском округе:		
1.1. Прием заказа на подачу такси для инвалидов или детей – инвалидов с нарушениями опорно – двигательного аппарата, использующих для передвижения технические средства реабилитации (кресла – коляски с ручным приводом, кресла – коляски малогабаритные (более 20 поездок в месяц)	1 вызов	4
1.2. Прием заказа на подачу такси для инвалидов 2 группы со 2 степенью ограничения или инвалиды 1 группы с 3 степенью ограничения способности к передвижению, не использующие для передвижения средства	1 вызов	10

1.3. Перевозка пассажира для инвалидов или детей – инвалидов с нарушениями опорно – двигательного аппарата, использующие для передвижения технические средства реабилитации (кресла – коляски с ручным приводом, кресла – коляски малогабаритные (более 20 поездок в месяц)	1 пас./км.	2,5
1.4. Перевозка пассажира для инвалидов 2 группы со 2 степенью ограничения или инвалиды 1 группы с 3 степенью ограничения способности к передвижению, не использующие для передвижения средства	1 пас./км.	8
1.5. Простой автотранспортного средства в ожидании пассажира для инвалидов или детей – инвалидов с нарушениями опорно – двигательного аппарата, использующие для передвижения технические средства реабилитации (кресла – коляски с ручным приводом, кресла – коляски малогабаритные (более 20 поездок в месяц)	1 мин.	0,15
1.6. Простой автотранспортного средства в ожидании пассажира для инвалидов 2 группы со 2 степенью ограничения или инвалиды 1 группы с 3 степенью ограничения способности к передвижению, не использующие для передвижения средства	2 мин.	0,5

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документарной проверки	- в соответствии с планами, графиками проведения документарных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент				Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Отчеты, заявления, акты выполненных работ
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам
5. Количество обратившихся граждан, которым предоставлена государственная услуга	Человек				Квитанция об оплате государственной услуги
6. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга				Отчеты
7. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент				Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.







		фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг						
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество граждан, которым предоставлена муниципальная услуга	Человек	93	90	92	94	95	Посменный график посещения процедур гемодиализа
2. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга	4083	4296	4310	4320	4325	Отчеты
3. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент	-	68,5	79,0	100	100	Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает муниципальную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года №70-пп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 – 2018 годы);
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- решение Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 25 февраля 2011 года №534 «О внесении изменений в Положение о дополнительных выплатах гражданам, предоставляемых за счет средств бюджета Старооскольского городского округа»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 21 января 2011 года №152 «О порядке предоставления услуги «Социальное такси» в Старооскольском городском округе»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 21 июня 2012 года № 2135 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Социальное такси» в Старооскольском городском округе для граждан, направленных на процедуру гемодиализа в учреждения здравоохранения Старооскольского городского округа Белгородской области»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

## 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Публичное информирование Публикации в средствах массовой информации	Размещается (доводится) следующая информация: - местонахождение МБУ «КЦСОН»; - режим работы МБУ «КЦСОН»; - график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;	

<p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</p> <p>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</p> <p>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;</p> <p>- извлечения из текста административного регламента с приложениями;</p> <p>- краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;</p> <p>- перечень документов, предоставляемых с заявлением, и требования, предъявляемые к этим документам</p>	<p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>
---	--	--

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

6. Муниципальная услуга предоставляется потребителям бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документальной проверки	- в соответствии с планом, графиком проведения документальных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент				Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Отчеты, заявления
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам

5. Количество граждан, которым предоставлена муниципальная услуга	Человек				Посменный график посещения процедур гемодиализа
6. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга				Отчеты
7. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент				Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

#### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

#### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.

### Раздел 4 «Предоставление дополнительных выплат в форме оплаты услуг бани»

#### 1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга	Содержание муниципальной услуги
Предоставление дополнительных выплат в форме оплаты услуг бани	Ежемесячная выдача талонов на обслуживание в бане в количестве 4 штук каждому из получателей, имеющих на это право, учет выданных талонов

#### 2. Получатели муниципальной услуги

Граждане, проживающие в жилых домах без удобств или с частичными удобствами (частный сектор, общежития и другие места проживания):

- неработающие пенсионеры по старости (женщины – 55, мужчины – 60 лет и старше), имеющие размер пенсии ниже величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров по Белгородской области;
- инвалиды 1 и 2 группы, имеющие размер пенсии ниже величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров по Белгородской области;
- родители и дети старше 7 лет из многодетных семей.



2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент	$Y = \frac{УК}{УО} \times 100\%$ где: У - значение показателя; УК – количество граждан, удовлетворенных качеством услуг; УО – общее количество обслуженных граждан	100	100	100	100	100	Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент	$ППУ = \frac{ФКУ}{ПКУ} \times 100$ ,         где: ППУ – полнота предоставления социальных услуг; ФКУ – фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг	100	100	100	100	100	Отчеты, заявления, акты выполненных работ
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам



## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество талонов, выданных на бесплатное обслуживание бане	Талоны	2400	2400	800	800	800	Ведомость выдачи талонов на услуги бани
2. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент	-	68,5	79,0	100	100	Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги».

МБУ «КЦСОН» оказывает муниципальную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
- закон Белгородской области от 23 июля 2001 года № 154 «О прожиточном минимуме в Белгородской области»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года №70-пп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 – 2018 годы);

- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- решение Совета депутатов Старооскольского городского округа Белгородской области от 18 августа 2010 года № 462 «Об утверждении Положения о дополнительных выплатах гражданам, предоставляемых за счет средств бюджета Старооскольского городского округа»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 02 февраля 2011 года № 260 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Старооскольского городского округа»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 26 апреля 2012 года № 1407 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительных выплат в форме оплаты услуг бани»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;</li> <li>- извлечения из текста административного регламента с приложениями;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>

## 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

6. Муниципальная услуга предоставляется потребителям бесплатно.

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документальной проверки	- в соответствии с планом, графиком проведения документальных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в	Фактическое значение за	Характеристика причин отклонения	Источник информации о
-------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------------	----------------------------------	-----------------------

		муниципальном задании на отчетный финансовый год	отчетный финансовый год	от запланированных значений	фактическом значении показателя
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент				Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Отчеты, заявления, акты выполненных работ
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам
5. Количество талонов, выданных на бесплатное обслуживание бане	Талоны				Ведомость выдачи талонов на услуги бани
6. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент				Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.

## **Раздел 5 «Реабилитация и социально – профилактическая работа с гражданами пожилого возраста и инвалидами»**

### 1. Наименование государственной услуги



		ППУ – полнота предоставления социальных услуг; ФКУ – фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг						
3. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество клубов	Абсолютный показатель	52	42	45	46	47	Отчеты
2. Количество лиц, получивших реабилитационную и социально – профилактическую помощь	Человек	13,9 тыс.	14,4 тыс.	14,8 тыс.	15,2 тыс.	15,6 тыс.	Отчеты

## 4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги</li> </ul>	<p>Частота обновления информации</p> <p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

6. Государственная услуга предоставляется потребителям (получателям социальных услуг) бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документарной проверки	- в соответствии с планами, графиками проведения документарных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении



		финансовый год			показателя
1. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых граждан	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
2. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Анкетирование
3. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам
4. Количество клубов	Абсолютный показатель				Отчеты
5. Количество лиц, получивших реабилитационную и социально – профилактическую помощь	Человек				Отчеты

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.

## **Раздел 6 «Предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также отдельным категориям граждан, нуждающимся в срочных социальных услугах»**

### 1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга	Содержание государственной услуги
Предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, а также отдельным категориям граждан, нуждающимся в срочных социальных услугах	Организация сбора вещей, бывших в употреблении для выдачи малообеспеченным гражданам; Предоставление в прокат и безвозмездное пользование средств технической



		учреждением на получение социальных услуг						
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа получателей социальных услуг	Процент	$Y = (УК/УО) \times 100\%$ где: У-значение показателя; УК – количество граждан, удовлетворенных качеством услуг; УО – общее количество обслуженных граждан	100	100	100	100	100	Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент	$ППУ = \frac{ФКУ}{ПКУ} \times 100$ , где: ППУ – полнота предоставления социальных услуг; ФКУ – фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг	100	100	100	100	100	Отчеты, заявления, акты выполненных работ
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество малообеспеченных граждан и лиц без определенного места жительства, которым предоставлены вещи, бывшие в употреблении	Человек	576	592	608	613	617	Журнал приема и выдачи вещей, бывших в употреблении
2. Количество социальных услуг, оказанных населению в пункте 1	Услуга	819	1028	623	634	650	Отчеты
3. Количество обратившихся граждан, которым предоставлена услуга социального проката	Человек	77	79	273	278	283	Журнал учета обращений граждан в отделение срочного социального обслуживания (пункт проката)
4. Количество малообеспеченных граждан по которым составлены акты обследования жилищно – бытовых условий	Человек	1173	1185	1192	1201	1220	Книга регистрации актов обследования
5. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент	-	68,5	79,0	100	100	Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

## 4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года №70-пп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 – 2018 годы);
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 9 июля 2013 года № 2526 «Об утверждении Порядка оказания адресной материальной поддержки гражданам пожилого возраста, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы»;
- приказ муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» от 10 июня 2011 года № 98/ОД «Об утверждении Порядка предоставления в безвозмездное пользование индивидуальных пандусов (аппарелей);
- приказ муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» от 16 января 2013 года № 12/ОД «О создании пункта проката».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p>

<p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги</p>
---	---

По мере обращения

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

#### 6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

Услуги социального пункта проката предоставляется на платной основе, согласно постановлению Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

Тарифы на дополнительные услуги устанавливаются Правительством Белгородской области.

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Коляска инвалидная – 10 рублей сутки;

Костыль (пара) – 2 рубля сутки;

Трость – 2 рубля сутки;

Ходунки – 8 рублей сутки.

6.4. Выдача вещей, бывших в употреблении малообеспеченным гражданам, составление актов обследования жилищно – бытовых условий для малообеспеченных граждан осуществляется бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документальной проверки	- в соответствии с планами, графиками проведения документальных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент				Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа получателей социальных услуг	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления	Процент				Отчеты,

социальных услуг					заявления, акты выполненных работ
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам
5. Количество малообеспеченных граждан и лиц без определенного места жительства, которым предоставлены вещи, бывшие в употреблении	Человек				Журнал приема и выдачи вещей, бывших в употреблении
6. Количество социальных услуг, оказанных населению в пункте 1	Услуга				Отчеты
7. Количество обратившихся граждан, которым предоставлена услуга социального проката	Человек				Журнал учета обращений граждан в отделение срочного социального обслуживания (пункт проката)
8. Количество малообеспеченных граждан по которым составлены акты обследования жилищно – бытовых условий	Человек				Книга регистрации актов обследования
9. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент				Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

#### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

#### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.



**Раздел 7 «Предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, семьям, в том числе имеющим детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, нуждающимся в методической, психологической, педагогической, консультативной помощи»**

1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга	Содержание государственной услуги
Предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, семьям, в том числе имеющим детей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, нуждающимся в методической, психологической, педагогической, консультативной помощи	Защита прав и интересов семьи, детей, граждан пожилого возраста и инвалидов, их адаптации в обществе путем содействия в решении социальных, психологических и юридических вопросов.

2. Получатели государственной услуги

2.1. Граждане пожилого возраста, инвалиды, семьи, дети.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа получателей социальных услуг	Процент	$Y = (УК/УО) \times 100\%$ где: У-значение показателя; УК – количество граждан, удовлетворенных качеством услуг; УО – общее	100	100	100	100	100	Отсутствие обоснованных жалоб

		количество обслуженных граждан						
2. Полнота предоставления социальных услуг	Процент	ППУ=ФКУ/ПКУ x 100, где: ППУ – полнота предоставления социальных услуг; ФКУ – фактическое количество предоставленных услуг; ПКУ – плановое количество услуг	100	100	100	100	100	Отчеты, заявления, акты выполненных работ
3. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество граждан, участвующих в социальных проектах	Человек	256	50	1100	150	150	Отчет о реализации проекта
2. Количество граждан, обратившихся за оказанием социально – правовых услуг	Человек	45	50	260	265	270	Журнал регистрации обращений граждан по

							правовым вопросам
3. Количество граждан, обратившихся за оказанием социально – психологических услуг	Человек	1200	1250	1650	1700	1750	Журнал учета консультаций, журнал учета групповых форм работы

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- семейный кодекс Российской Федерации;
- гражданский кодекс Российской Федерации;
- федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48 – ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановление Правительства Российской Федерации 17 июля 1996 года № 829 «О приемной семье»;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- закон Белгородской области от 14 января 2008 года № 185 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Белгородской области»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
-----------------------	---	-------------------------------

<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>
---	--	--

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

6. Государственная услуга предоставляется получателям бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документарной проверки	- в соответствии с планами, графиками проведения документарных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения услуги от числа обратившихся граждан	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
2. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Отчеты, заявления, акты выполненных работ
3. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам
4. Количество граждан, участвующих в социальных	Человек				Отчет о реализации проекта

проектах					
5. Количество граждан, обратившихся за оказанием социально – правовых услуг	Человек				Журнал регистрации обращений граждан по правовым вопросам
6. Количество граждан, обратившихся за оказанием социально – психологических услуг	Человек				Журнал учета консультаций, журнал учета групповых форм работы

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.

## Раздел 8 «Предоставление социальных услуг детям – инвалидам, нуждающимся в проведении реабилитационных мероприятий»

### 1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга	Содержание государственной услуги
Предоставление социальных услуг детям – инвалидам, нуждающимся в проведении реабилитационных мероприятий	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности

### 2. Получатели государственной услуги

Дети - инвалиды.

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета	Значения показателей качества государственной услуги	Источник информации о значении
-------------------------	-------------------	---------------	--	--------------------------------

			отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	показателя (исходные данные для ее расчета)
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент	$D = \frac{Pu}{Pox} \times 100$ , где D – значение показателя Pu – количество граждан, обратившихся в течение года в учреждение за получением социальных услуг. Po – количество граждан, заключивших договоры с учреждением на получение социальных услуг	100	100	100	100	100	Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа получателей социальных услуг	Процент	$U = \frac{UK}{UO} \times 100\%$ где: U – значение показателя; UK – количество граждан, удовлетворен	100	100	100	100	100	Отсутствие обоснованных жалоб





					2017 год	2018 год	
1. Количество детей – инвалидов, получивших социально – реабилитационные услуги	Человек	-	33	35	45	50	Отчеты
2. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга	-	2096	2800	2900	3000	Отчеты
3. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент	-	68,5	79,0	100	100	Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 25 февраля 2013 года №70-пп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Белгородской области (2013 – 2018 годы);
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой	Частота обновления
-----------------------	--------------------	--------------------

	(доводимой) информации	информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p> <p>Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

6. Государственная услуга предоставляется потребителям бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документарной проверки	- в соответствии с планами, графиками проведения документарных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Доля получателей социальных услуг, в общем числе обратившихся граждан	Процент				Отчеты
2. Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа получателей социальных услуг	Процент				Отсутствие обоснованных жалоб
3. Полнота предоставления социальных услуг	Процент				Индивидуальные программы, отчеты
4. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель				Акты, справки по проверкам

5. Количество детей – инвалидов, получивших социально – реабилитационные услуги	Человек				Отчеты
6. Количество социальных услуг, оказанных населению	Услуга				Отчеты
7. Доведение средней заработной платы социальных работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с дорожной картой	Процент				Мониторинг среднемесячной заработной платы по учреждению

### 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.

## **Раздел 9 «Организация подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей и сопровождение замещающих семей»**

### 1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга	Содержание государственной услуги
Организация подготовки граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей и сопровождение замещающих семей	Ведение индивидуальной консультативной работы с замещающими семьями и детьми, психологическое диагностирование кандидатов в усыновители, психологическое диагностирование при бракоразводном процессе, сопровождение замещающих семей и оказание экстренной помощи на дому, оказание юридической помощи и консультации, устройство детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи, обучение в школе замещающих родителей.

### 2. Получатели государственной услуги

2.1. Замещающие семьи, кандидаты в усыновители, опекуны (попечители), дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, семьи, имеющие несовершеннолетних детей при бракоразводном процессе.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Метод расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Удельный вес граждан (семей), удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг от числа обслуживаемых	Процент	$Y=(УК/УО) \times 100\%$ где: У-значение показателя; УК – количество граждан, удовлетворенных качеством услуг; УО – общее количество обслуженных граждан	100	100	100	100	100	Отсутствие обоснованных жалоб
2. Полнота предоставления социальных услуг	Процент	$ППУ=ФКУ/ПКУ \times 100$ , где: ППУ – полнота предоставления социальных	100	100	100	100	100	Индивидуальные программы, отчеты

		услуг; ФКУ – фактическое количество предоставлен ных услуг; ПКУ – плановое количество услуг						
3. Отсутствие нарушений, выявленных проверяющими органами	Абсолютный показатель		0	0	0	0	0	Акты, справки по проверкам

## 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1. Количество граждан, получивших обучение в Школе замещающих родителей	Человек	-	-	73	75	77	Журнал групповых форм обучения Школы замещающих родителей

## 4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги.

МБУ «КЦСОН» оказывает государственную услугу на основании нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- семейный кодекс Российской Федерации;
- гражданский кодекс Российской Федерации;

- федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48 – ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановление Правительства Российской Федерации 17 июля 1996 года № 829 «О приемной семье»;
- федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- закон Белгородской области от 14 января 2008 года № 185 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Белгородской области»;
- закон Белгородской области от 05 декабря 2014 года № 321 «О регулировании отдельных вопросов организации социального обслуживания в Белгородской области»;
- постановление Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года № 464 – пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 28 июля 2015 года №2783 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в новой редакции»;
- постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30 октября 2014 года № 3677 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан в Старооскольском городском округе на 2015 – 2020 годы».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных получателей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Публичное информирование</p> <p>Публикации в средствах массовой информации</p> <p>Публикации в сети Интернет на официальном сайте управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа</p> <p>Информационные стенды, буклеты, брошюры</p> <p>Индивидуальное информирование</p>	<p>Размещается (доводится) следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- местонахождение МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- режим работы МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- график приема граждан в МБУ «КЦСОН»;</li> <li>- номера телефонов для справок, адрес электронной почты;</li> <li>- адрес официального сайта управления социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа;</li> <li>- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;</li> <li>- краткое описание порядка предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги</li> </ul>	<p>По мере изменения данных</p> <p>По мере обращения</p>

Индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)	
---	--

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основаниями досрочного прекращения исполнения муниципального задания являются:

- реорганизация или ликвидация МБУ «КЦСОН»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ «КЦСОН» полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из реестра государственных услуг;
- изменение учредителя;
- изменение типа существующего МБУ «КЦСОН».

Решение о прекращении исполнения муниципального задания оформляется постановлением главы администрации Старооскольского городского округа и доводится до сведения директора МБУ «КЦСОН».

Решение о досрочном прекращении муниципального задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи МБУ «КЦСОН» документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставляемых для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления услуг получателям.

6. Государственная услуга предоставляется потребителям бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Последующий контроль в форме документарной проверки	- в соответствии с планами, графиками проведения документарных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Старооскольского городского округа (управление социальной защиты населения администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию городского округа администрации Старооскольского городского округа, департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа) и иные органы финансового контроля



8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Количество граждан, получивших обучение в Школе замещающих родителей	Человек				Журнал групповых форм обучения Школы замещающих родителей

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

При необходимости к отчетности об исполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка.

Директор МБУ «КЦСОН»



Т.М.Сидякина

Проверено:  
Заместитель начальника управления  
социальной защиты населения  
администрации Старооскольского городского округа



А.А. Сиваков